### АДМИНИСТРАЦИЯ

### ЧУВАШЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

### КИРОВО-ЧЕПЕЦКОГО РАЙОНА Кировской области

#### РАСПОРЯЖЕНИЕ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 11.09.2020 |  |  | № | 11/1 |
| д. Чуваши | | | | |

**О мерах по противодействию коррупции**

В соответствии с распоряжением Губернатора Кировской области от 19.07.2016 № 35 «О мерах по противодействию коррупции»(с изменениями), в целях выявления конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие должности муниципальной службы в администрации Чувашевского сельского поселения Кирово-Чепецкого района Кировской области, в том числе с целью выявления их аффилированности коммерческим организациям:

1. Утвердить форму сведений о близких родственниках лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации Чувашевского сельского поселения Кирово-Чепецкого района Кировской области, а также их аффилированности коммерческим организациям согласно приложению.

2. Лица, замещающие должности муниципальной службы в администрации Чувашевского сельского поселения Кирово-Чепецкого района Кировской области, не позднее 30 сентября года, следующим за отчетным, предоставляют в кадровую службу администрации Чувашевского сельского поселения Кирово-Чепецкого района Кировской области, сведения по установленной форме.

3. Распоряжение администрации Чувашевского сельского поселения от 31.03.2017 №8 признать утратившим силу.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава  Чувашевского сельского поселения  Кирово-Чепецкого района  Кировской области Е.И. Жуйкова |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение  УТВЕРЖДЕНА  распоряжением администрации  Чувашевского сельского поселения Кирово-Чепецкого района  Кировской области  от 11.09.2020 № 11/1 |

**ФОРМА СВЕДЕНИЙ**

**о близких родственниках, лиц замещающих должности муниципальной службы в администрации Чувашевского сельского поселения Кирово-Чепецкого района Кировской области, а также их аффилированности коммерческим организациям**

1. Сведения о лице, замещающем должность муниципальной службы в администрации Чувашевского сельского поселения Кирово-Чепецкого района Кировской области:

фамилия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

имя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

замещаемая должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

дата назначения на должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Аффилированность коммерческим (некоммерческим) организациям:

2.1. Участвуете ли Вы в управлении коммерческой организацией? (В случае положительного ответа необходимо указать наименование организации.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.2. Участвуете ли Вы в управлении некоммерческой организацией? (В случае положительного ответа необходимо указать наименование организации.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3. Сведения о близком родстве или свойстве (супруги (в том числе бывшие), родители, дети, братья, сестры, супруги братьев и сестер, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) лица, замещающего должность муниципальной службы в администрации Чувашевского сельского поселения Кирово-Чепецкого района Кировской области (если родственники изменяли фамилию, имя, отчество, необходимо указать их прежние фамилию, имя, отчество):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Степень родства (свойства) | Фамилия, имя, отчество, дата и место рождения | Место регистрации  и фактического проживания | Место работы\*, занимаемая должность, адрес местонахождения организации |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

\* Для лиц, являющихся индивидуальными предпринимателями, указывается вид деятельности.

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)